



ЗАТВЕРДЖУЮ.

МІСТЕЦТВ ІМЕНІ ПАВЛА ЧУБИНСЬКОГО

Ректор Комунального закладу вищої освіти
Київської обласної Ради «Академія
мистецтв імені Павла Чубинського»
проф. В.Г. Романчишин

07 квітня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ АКАДЕМІЇ МИСТЕЦТВ ІМЕНІ ПАВЛА ЧУБИНСЬКОГО

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр післядипломної освіти Комунального закладу вищої освіти Київської обласної Ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського (далі – Центр), створений рішенням Вченої ради Академії (протокол № 7 від 06 квітня 2023 р.), відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту»; «Про культуру», «Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 (зі змінами); Положення про проведення атестації працівників підприємств, установ, організацій та закладів культури, затвердженого наказом Міністерства культури і туризму України від 16.07.2007 р. №44, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.09.2007 р. за №1023/14290 (зі змінами); Положення про атестацію педагогічних працівників закладів (установ) освіти сфери культури, затвердженого наказом Міністерства культури і туризму України від 12.07. 2018 р. №628, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16.08.2018 р. за № 926/32378; Методичних рекомендацій для професійного розвитку науково-педагогічних працівників, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 04.12.2020 № 1504.

1.2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Комунального закладу вищої освіти Київської обласної Ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського, іншими нормативно-правовими актами.

1.3. Центр є структурним підрозділом Комунального закладу вищої освіти Київської обласної Ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського» без права юридичної особи і здійснює свою діяльність на засадах, визначених Статутом Академії та цим положенням.

1.4. Центр має повне та скорочене найменування:

Повне найменування Центру:

- українською мовою – Центр післядипломної освіти Комунального закладу вищої освіти Київської обласної ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»;

- англійською мовою – Center of Post-Graduate Education of the Municipal Higher Education Institution at Kyiv Regional Council «Pavlo Chubynskyi Academy of Arts»

Скорочене найменування Центру:

- українською мовою – ЦПдОАЧ

- англійською мовою – CPDECSnA

1.5. Юридична адреса Центру: вул. Івана Мазепи, 15, м. Київ, 01601;

Місцезнаходження Центру: вул.Симона Петлюри,16,оф.14, Київ, 01302.

2. МЕТА ТА ОСНОВІ ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

2.1. Головною метою діяльності Центру є створення умов для реалізації права на післядипломну освіту працівниками закладів та установ культури Київської області в галузі своєї професійної діяльності

2.2. Основними завданнями Центру є:

- здійснення якісної освітньої діяльності в галузі післядипломної освіти, а саме: підвищення кваліфікації (довгострокове і короткострокове), стажування, спеціалізація, у межах здобутого раніше освітньо-кваліфікаційного рівня;

- створення та забезпечення рівних умов доступу до якісної післядипломної освіти для працівників закладів, підприємств і установ культури Київської області;

- науково-методичне, навчально-методичне, організаційне, кадрове та інформаційне забезпечення освітнього процесу;

- урахування особливостей професійної діяльності та змісту освітніх запитів слухачів, потреб галузі культури та ринку праці;

- забезпечення безперервності, наступності, цілеспрямованості, динамічності, прогностичності, науковості, технологічності і перспективності змісту післядипломної освіти;

- упровадження різноманітних форм здобуття післядипломної освіти;

- створення умов для вільного вибору слухачами форм здобуття, напряму та спеціальності післядипломної освіти;

- широке застосування сучасних інформаційних систем для підвищення якості післядипломної освіти у контексті створення відкритого освітнього простору в галузі культури;

- участь у проведенні іншими суб'єктами управлінської, господарської та освітньої діяльності моніторингу, статистичних та інших досліджень, що мають

на меті аналіз стану та визначення перспектив розвитку галузі культури та потреб у навчанні працівників у системі післядипломної освіти;

- сприяння в здобутті інформальної післядипломної освіти у сфері культури;

- участь у виданні підручників і навчальних посібників із питань післядипломної освіти у сфері культури;

- вивчення, узагальнення та поширення досягнень зарубіжної та вітчизняної системи післядипломної освіти, інноваційних освітніх технологій; моніторинг навчально-методичного забезпечення післядипломної освіти;

- співпраця у питаннях післядипломної освіти із творчими спілками, громадськістю, громадськими організаціями шляхом консультування, експертної діяльності та безпосередньої участі в освітньому процесі;

- надання платних освітніх, експертних, інформаційних та інших послуг, передбачених законодавством України, з метою розвитку Центру, поліпшення змісту та умов праці і навчання суб'єктів освітнього процесу;

- зміцнення, разом із керівництвом Комунального закладу вищої освіти Київської обласної Ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського», навчально-матеріальної бази Центру.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

3.1. Відповідно до основних завдань, Центр:

- здійснює поточне і перспективне планування своєї діяльності;

- визначає зміст післядипломної освіти з урахуванням потреб замовників і слухачів відповідно до державних стандартів в освітній та мистецькій галузях;

- надає інформацію про можливості підвищення кваліфікації в Центрі для зацікавлених осіб шляхом розміщення відповідної інформації на інформаційних стендах, офіційному сайті Академії та на офіційних сайтах потенційних замовників, у засобах масової інформації тощо;

- подає на затвердження ректору Академії план підвищення кваліфікації, стажування, спеціалізації на календарний рік, розроблений на основі замовлень від органів управління культурою, закладів та установ культури області;

- залучає до освітнього процесу, за погодженням із керівниками відповідних структурних підрозділів, науково-педагогічний персонал Академії; фахівців із інших закладів освіти, наукових установ, закладів культури, громадських організацій, творчих спілок, органів державної влади та місцевого самоврядування.

3.2. Освітній процес в Центрі здійснюється:

- відповідно до «Положення про організацію підвищення кваліфікації в Центрі післядипломної освіти Комунального закладу вищої освіти Київської обласної Ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського», «Положення про організацію стажування в Центрі післядипломної освіти Комунального закладу вищої освіти Київської обласної Ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського», «Положення про здійснення спеціалізації в Центрі післядипломної освіти Комунального закладу вищої освіти Київської обласної

Ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського», що розробляються в Центрі та затверджуються ректором Академії.

- у відповідності з графіком (розкладом), затвердженим директором Центру, за денною, заочною, змішаною формами навчання з використанням платформ та сервісів дистанційного навчання;

- на основі розроблених в Центрі навчальних планів і програм, що затверджуються Вченою радою Академії.

3.4. Термін навчання в Центрі визначається навчальними планами і програмами, обсягом навчального часу (в академічних годинах і ECTS) та встановлюється відповідно до вимог чинного законодавства, державних освітніх стандартів залежно від форм і видів навчання.

4. УПРАВЛІННЯ РОБОТОЮ ЦЕНТРУ

4.1. Управління роботою Центру здійснює його директор, який призначається та звільняється з посади наказом ректора Академії у відповідності з чинним законодавством України. Посадові обов'язки директора Центру затверджуються ректором Академії.

4.2. Призначення на посаду директора Центру здійснюється на засадах безстрокового трудового договору.

4.3. Директор Центру безпосередньо підпорядковується ректору Академії (виконуючому обов'язки ректора).

4.4. Директор Центру здійснює управління ним на засадах чинного законодавства, Статуту Академії та цього Положення.

4.5. Директор Центру персонально відповідає за роботу Центру, реалізацію мети його діяльності та основних завдань.

4.6. Директор Центру вільний у виборі форм і методів управлінської діяльності, внутрішньої організації роботи Центру та його працівників, розбудови стосунків із замовниками та споживачами освітніх послуг, які надаються Центром.

4.7. Організаційно-методичну роботу в Центрі здійснюють методисти, призначення на посаду яких здійснюється ректором Академії. Посадові обов'язки методистів визначає директор Центру та затверджує ректор Академії.

5. СЛУХАЧІ ЦЕНТРУ

5.1. Особи, які здобувають післядипломну освіту у Центрі, є слухачами Центру.

5.2. Зарахування слухачами Центру проводиться на Умовах, визначених Правилами прийому до Академії.

5.3. Слухачам Центру, які успішно пройшли навчання за освітніми програмами, видається Свідоцтво про підвищення кваліфікації, проходження стажування чи спеціалізації встановленого державою зразка.

5.4. На слухачів Центру поширюються всі права та обов'язки, визначені Статутом Академії для її студентів.

6. ІНШІ ПИТАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

6.1. Фінансування роботи Центру здійснюється в межах кошторисних призначень Академії на поточний фінансовий рік.

6.2. Чисельність працівників Центру визначається в межах штатного розпису Академії.

6.3. Центр має право залучати для здійснення освітньої діяльності, за погодженням із керівниками відповідних структурних підрозділів, приміщення та обладнання Академії, а також готувати пропозиції щодо укладання угод Академією з іншими суб'єктами публічного чи приватного права на оренду приміщень та обладнання для здійснення освітнього процесу.

6.4. Майно і обладнання Академії, що знаходиться у її господарському віданні, та/або майно і обладнання, орендовані Академією в інших суб'єктів цивільного та приватного права, Центр використовує лише для здійснення освітнього процесу відповідно до чинного законодавства та Статуту Академії.

6.5. Центр має право надавати платні освітні послуги відповідно з вимогами чинного законодавства та інструктивними документами Академії. Отримані кошти від надання платних освітніх послуг Центром, спрямовуються на поліпшення умов організації освітнього процесу в Центрі, стимулювання праці його працівників.

6.6. Оплата праці професорсько-викладацького і технічного персоналу, залученого для здійснення освітнього процесу в Центрі проводиться відповідно до чинного законодавства за цивільно-правовими договорами, які укладаються між Академією та виконавцями таких робіт. Акти про виконання робіт, передбачених цими цивільно-правовими договорами, підписуються директором Центру та затверджуються ректором Академії.

6.7. На працівників Центру поширюються всі права та обов'язки, визначені Статутом Академії.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються ректором Академії