

Комунальний заклад вищої освіти
Київської обласної ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»
Кафедра «Музичне мистецтво естради»
Кафедра «Мистецтво співу»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

Сергеев Сергеев О.М.

2020 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОСНОВИ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	02 «Культура і мистецтво»
Спеціальність	025 «Музичне мистецтво»
Освітньо-професійна програма	«Спів (академічний, народний)» «Музичне мистецтво естради» «Інструментальне виконавство (за видами)»
Статус дисципліни	Обов'язкова

Робоча програма навчальної дисципліни «Соціологія» для здобувачів вищої освіти галузі знань: 02 «Культура і мистецтво»; спеціальності 025 "Музичне мистецтво".

Розробник: кандидат психологічних наук Дідук І.А.

Робоча програма затверджена на засіданнях кафедр «Музичне мистецтво» естради», «Мистецтво співу»:

Протокол № 01 від «28» серпня 2020 року

Завідуючий кафедри  М.М.Краснитський

Завідуючий кафедри  А.І.Кочерга

Протокол № 1 від «28» серпня 2020 року

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кредит ECTS- 3	Галузь знань 02 "Культура і мистецтво" Спеціальність 025 "Музичне мистецтво"	Нормативна	
Модулів – 2	Спеціалізація: «Спів (академічний, народний)», «Музичне мистецтво естради», «Інструментальне виконавство (за видами)».	Рік підготовки:	
Змістовних модулів –		Семестр	
Загальна кількість годин – 90		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних - 32, самостійної роботи студента - 58	Освітньо-кваліфікаційний рівень: молодший спеціаліст	32 год.	10 год.
Тижневих годин для заочної форми навчання: аудиторних – 10 самостійної роботи студента-		Практичні, семінарські	
		-	-
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		58 год.	
	Індивідуальні завдання:		
	-		
	Вид контролю:		
	Диференційований залік		

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Програма «Основи науково-дослідницької роботи» спрямована на всебічну підготовку здобувачів вищої освіти до наукового пошуку. Науково-дослідницька робота є ефективним інструментом розвитку наукового мислення.

«Основи науково-дослідницької роботи» належить до соціально-гуманітарного циклу дисциплін. Вона спрямована на:

- усвідомлення практичної цінності та важливості академічної доброчесності;
- оволодіння навичками усного і писемного наукового мовлення;
- набуття досвіду продукування різножанрових наукових текстів;
- методологію та технологію наукових досліджень;
- удосконалити комунікативну компетентність.

Метою викладання навчальної дисципліни є формування академічної культури у здобувачів вищої освіти, необхідних практичних навичок усного та писемного мовлення, необхідних для успішного навчання, майбутньої професійної кар'єри та розвитку наукового мислення.

Практична спрямованість: формування розуміння основ академічного письма та культури публікацій як здатності повноцінного функціонування в освітній спільноті.

Мета реалізується через формування у здобувачів вищої освіти загальних та професійних компетентностей:

Загальні:

Здатність до спілкування державною мовою як усно, так і письмово.

Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.

Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Професійні:

Здатність використовувати знання про основні закономірності й сучасні досягнення у теорії, історії та методології музичного мистецтва.

Здатність володіти науково-аналітичним апаратом та використовувати професійні знання у практичній діяльності.

Здатність збирати, аналізувати, синтезувати художню інформацію та застосовувати її в процесі практичної діяльності.

Знання та вміння:

- сформулювати уявлення про науку як особливий вид діяльності людини;
- ознайомити з поняттям науково-дослідницької діяльності;
- обирати напрямок науково-дослідної роботи;
- оцінювати актуальність запланованих досліджень;
- формулювати мету, задачі, визначати об'єкт і предмет дослідження;
- писати і оформляти доповіді, реферати, тези, статті, рецензії;

- оволодіти методологією написання дипломної роботи;
- застосовувати загальнометодологічні принципи у науковій діяльності;
- розвивати інтерес до пізнання сутності процесів і явищ;
- сформуванати стійкий інтерес до пошукової і дослідницької діяльності.

Навички soft skills:

- Навички самоорганізації.
- Презентаційні навички.
- Здатність оволодівати сучасною інформацією.
- Демонструвати критичне мислення.
- Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

Обов'язковою умовою також є вільне володіння державною мовою (усно і письмово).

Під час вивчення навчальної дисципліни всі студенти зобов'язані неухильно дотримуватися Положення про академічну доброчесність здобувачів вищої освіти КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського».

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Відповідно до освітньої програми «Основи науково-дослідної роботи», вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити досягнення здобувачами вищої освіти таких програмних результатів навчання (ПРН):

Програмні результати навчання	Шифр ПРН
Демонструвати спроможність до самостійного дослідження наукової проблеми в галузі музичного мистецтва та написання роботи відповідно до вимог, готовність дискутувати і аргументувати власну позицію.	ПРН 6
Володіти методами опрацювання музикознавчої літератури, узагальнення та аналізу музичного матеріалу, принципами формування наукової теми та розуміння подальших перспектив розвитку даної проблематики в різних дослідницьких жанрах	ПРН 7
Застосовувати теоретичні знання та навички в редакторській/менеджерській/лекторській/звукорежисерській практичній діяльності.	ПРН 11

4. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Зміст навчальної дисципліни

МОДУЛЬ I. Принципи академічної культури.

Тема 1. Наука як система знань. Основні методи наукового пізнання (аналіз, синтез, абстрагування, індукція, дедукція). Наукова робота. Розвиток науки в Україні. Основні поняття, підходи і завдання курсу.

Тема 2. Інтелектуальна власність та авторське право. Правило використання об'єктів інтелектуальної власності. Концепція «суспільного надбання».

Тема 3. Академічна доброчесність і її порушення. Академічна доброчесність як запорука якісної вищої освіти. Академічна культура: поняття, функції, складові.

Тема 4. Плагіат. Протидія плагіату. Поняття плагіату. Види плагіату. Перефразування. Як запобігти плагіату. Огляд програм, які спрямовані на виявлення плагіату.

Контрольний модуль. Проєкт «Наукове повідомлення».

МОДУЛЬ II. Академічний текст: організація та технологія роботи.

Тема 5. Культура академічного тексту. Наукове мовлення. Науковий стиль. Як працювати з текстом відомі автори. Жанри та види академічного письма.

Тема 6. Поняття наукового дослідження, його основні ознаки та характеристики. Концепція «персональний процес - практика - публічний продукт». Зміст та складові науково-дослідного процесу. Організаційна, дослідна стадії та стадія узагальнення, апробації та реалізації наукових результатів. Процедура вибору наукової проблеми. Критерії вибору теми. Обґрунтування актуальності теми, визначення її місця у науковій проблемі. Етапи написання наукової роботи.

Тема 7. Академічний текст як система. Цілісність академічного тексту. Єдність організації тексту і принцип тріади. Моделі академічного тексту. Креативне мислення. Стадії креативності: занурення; обдумування; інкубація; осяяння; перевірка реальністю.

Тема 8. Структура академічного тексту: Абзац як структурний елемент академічного тексту і засіб реалізації категорій зв'язності й цілісності. Роль першого речення в абзаці. Логіко-смысловий аналіз побудови речень та абзаців. Типи зв'язків речень в абзаці. Доцільність / недоцільність використання лексичних повторів. Способи і засоби досягнення точності, послідовності, зрозумілості. Аналіз і синтез матеріалу.

Тема 9. Створення академічного тексту: постановка проблеми, аналіз останніх досліджень, постановка завдання, виклад основного матеріалу, висновки. Основні категорійні ознаки академічного тексту. Інструментарій аналітичного мислення. Термінологічний інструментарій.

Тема 10. Психологічні та логічні основи створення академічного тексту. Психологічні причини фактичних помилок. Помилки занадто великої активності (багатослівність, пропускання необхідних ланок у ланцюзі роздумів). Помилки втомленості (повтори, неточність у слововживанні, в аргументуванні). Помилки браку творчої уяви, творчого підходу до написання тексту (стандартизованість викладу, робота за аналогом). Дотримання логічних засад створення академічного тексту. Закон тотожності. Закон суперечності. Закон вилучення третього. Закон достатньої підстави. Прийоми, що допомагають перевірити правильність логічних зв'язків. Усунення логічних вадоліків.

Тема 11. Методика роботи з науковою літературою. Запис літературного джерела. Цитата.

Тема 12. Дипломна робота: загальні положення щодо вимог підготовки дипломних робіт. Обсяг та структура: об'єкт, предмет, мета, завдання, методи, зміст, результат, висновки, список використаної літератури. Оформлення дипломної роботи. Підготовка до захисту.

Контрольний модуль.

Теми семінарських занять:

1. Академічна доброчесність і академічна нечесність. Плагіат у масовій культурі.

2. Науковий стиль української мови: писемне мовлення. Здобуємо навички написання резюме й мотиваційного листа.

3. Науковий стиль української мови: усне мовлення. Мистецтво самопрезентації. Науковий виступ.

4. Культура оформлення наукового тексту. Тези дипломної роботи. Як правильно оформлювати цитати у науковій роботі.

4.2. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	усього	денна форма					усього	Заочна форма					
		у тому числі						у тому числі					
1	2	Л	П	Лаб	інд	с.р.	8	л	п	лаб	інд	с.р.	
Модуль 1													
Змістовий модуль 1. Принципи академічної культури.													
Тема 1. Наука як система знань.	4	2	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2. Інтелектуальна власність та авторське право.	4	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-

Тема 3. Академічна доброчесність і її порушення.	10	2	2	-	-	6	-	2	-	-	-	-
Тема 4. Плагіат. Протидія плагіату.	6	2	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Модульвий контроль	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом за змістовим модулем 1	24	10	2	-	-	12	-	-	-	-	-	-
Змістовий модуль II. Академічний текст: організація та технологія роботи.												
Тема 5. Культура академічного тексту.	6	2	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Поняття наукового дослідження.	6	2	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Тема 7. Академічний текст як система.	6	2	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Тема 8. Структура академічного тексту.	8	2	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-
Тема 9. Створення академічного тексту.	12	2	2	-	-	8	-	-	-	-	-	-
Тема 10. Психологічні та логічні основи створення академічного тексту.	6	2	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-
Тема 11. Методика роботи з науковою літературою. Запис літературного джерела. Цитата.	10	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-	-

Тема	12.	14	2	2			10		2	-	-	-	-
Дипломна роботи: загальні положення. Обсяг та структура роботи. Оформлення дипломної роботи.													
Модульний контроль		2	2	-	-	-	-		4	-	-	-	-
Разом за змістовим модулем 2			16	6	-	-	46	-	-	-	-	-	-
Усього годин		90	24	8			58		10				

4.4. Самостійна робота студента

4.4.1. Методичні вказівки щодо проведення самостійної роботи студентів

Самостійна робота є важливим елементом всієї системи підготовки у вищому навчальному закладі і сприяє кращому засвоєнню та ефективному опануванню навчального матеріалу.

У разі виникнення труднощів під час самостійної роботи, або якщо студент не зміг виконати те чи інше завдання, або у нього виникли запитання, відповіді на які він не знайшов ні в літературних джерелах, ні в інших навчальних матеріалах, він має звернутися до викладача за консультацією.

Самостійна робота студентів є основною формою оволодіння знаннями у вільний від аудиторних занять час.

З дисципліни «ОНДР» рекомендуються такі види самостійної роботи:

- самостійне вивчення й поглиблене опрацювання певних розділів дисципліни та її окремих питань;
- вивчення матеріалу лекцій за конспектом, рекомендованими підручниками і спеціальною літературою;
- пошук та вивчення додаткової літератури;
- виступ з повідомленнями на семінарських заняттях;
- написання рефератів і доповідей;
- проходження безкоштовного онлайн курс на сервісі Prometheus «Наукова комунікація в цифрову епоху» та здобуття сертифікату

Самостійна робота допоможе активізувати пізнавальну діяльність студентів денної форми та надасть допомогу у вивченні даної дисципліни студентам заочної форми вивчення.

4.4.2. Теми самостійних робіт:

1. Підготуйте наукове повідомлення щодо видів та форм науково-дослідної роботи студентів у вищих навчальних закладах.
2. Підготуйте перелік методів дослідження, які застосовуються у наукових дослідженнях мистецького спрямування, та вкажіть їх характеристики та напрями застосування.
3. Складіть алгоритм процесу висування і доказу гіпотез у наукових дослідженнях.
4. Підготуйте наукове повідомлення про напрями використання різних методів наукових досліджень.
5. Підготуйте наукове повідомлення про види інформації.
6. Підготуйте наукове повідомлення про основні вимоги до оформлення списку використаних літературних джерел.
7. Підготуйте наукове повідомлення про основні вимоги до характеристики дослідження.
8. Складіть алгоритм та охарактеризуйте стадії науково-дослідного процесу дослідження.
9. Підготуйте бібліографічний опис публікацій, літературних джерел (до 20 джерел), які характеризують тематику вашої майбутньої дипломної роботи.
10. Охарактеризуйте основні елементи структури наукового дослідження.
11. Вкажіть найважливіші принципи планування у наукових дослідженнях.
12. Склад та підготовка наукових кадрів.
13. Критерії вибору теми наукового дослідження, порядок її конкретизації.
14. Підготуйте наукове повідомлення про структуру наукової статті та тез доповіді.

4.3.4. Методичні вказівки щодо написання рефератів

Участь у написанні рефератів закладає у студента первинні навички самостійної дослідницької діяльності, набуття навичок пошуку, опрацювання відповідних джерел інформації.

Реферат - це скорочений виклад змісту первинного документа або його частини, з основними фактичними даними й висновками. Він починається з викладу сутності роботи і складається за таким планом: тема, предмет (об'єкт), мета і завдання роботи. У рефераті слід показати ті особливості теми, які необхідні для розкриття мети і змісту роботи, методи проведення роботи. Виклад матеріалу в рефераті має бути коротким і точним. Середній обсяг реферату становить приблизно 10-15 друкованих аркушів формату А4.

Виконана реферативна робота повинна продемонструвати наявність навичок у студента щодо самостійного пошуку та опрацювання джерел інформації з обраної теми. З цією метою студент має знайти, ознайомитись і використати декілька наукових, навчальних і науково-методичних публікацій, в яких висвітлюються ті чи інші аспекти обраної теми. До таких джерел належать, по-

перше, наукові публікації, по-друге, навчальна література, по-третє, методично-довідкова література.

У вступі автор аргументує вибір теми, вказує на її важливість, актуальність теми. Основна частина реферативної роботи складається з відповідних розділів. Назва будь-якого розділу основної частини не повинна повторювати назву теми роботи. Висновки робляться щодо кожного з розділів основної частини, а також узагальнення і можливі шляхи розв'язання проблем, розглянутих в основній частині дослідження.

4.3.5. Орієнтовна тематика рефератів.

1. Академічна доброчесність - вибір успішних професіоналів.
2. Плагіат у мистецтві.
3. Перспективи розвитку вищої освіти в Україні.
4. Перспективи мистецької освіти.
5. Роль і завдання наукових досліджень.
6. Класифікація наукових досліджень.
7. Характеристика принципів наукового дослідження.
8. Загальні вимоги до змісту наукової роботи.
9. Визначення проблеми і теми дослідження.
10. Визначення мети дослідження та розробка робочої гіпотези.
11. Планування дослідження.
12. Організація роботи з літературою.
13. Анкетування. Види анкетування.
14. Опитування, інтерв'ю, бесіда. Опитувальні листи.
15. Тестування. Класифікація тестів.
16. Обробка матеріалу дослідження.
17. Загальні вимоги щодо зовнішнього оформлення рукопису.
18. Особливості стилю викладу наукової роботи.
19. Принципи та критерії науковості дослідження.
20. Етапність написання наукової роботи.

4.3.6. Методичні вказівки щодо написання наукового повідомлення.

НАУКОВЕ ПОВІДОМЛЕННЯ - це вид презентаційної роботи. Її мета поінформувати, повідомити про наукове поняття (наприклад, про авторське право).

Наукове повідомлення - це невеликий текст наукового стилю, що містить стислий виклад основних аспектів певної теми. ОБ'ЄМ 3-5 СТОР. Часто доповнена 1-3 ілюстраціями, які займають третю частину тексту.

У науковому повідомленні **ЛАКОНІЧНО, ТОЧНО, ВИРАЗНО, СТИСЛО ТА ЗРОЗУМІЛО** подається суть наукового поняття. Її призначення - визначити актуальність та дати відповіді на питання «що», «чому» і «навіщо». Для переконливості та доказовості наводяться факти, події та перевірена інформація. Виклад матеріалу подається у логічній послідовності.

Структурні складові: вступ, основна частина, візуальне представлення, висновки, список використаних джерел.

Поради:

- * придумайте влучний заголовок,
- * знайдіть 3-5 джерел інформації,
- * визначте опорні слова/ключові поняття/речення,
- * одне речення - одна думка,
- * перевірте чи не припустилися орфографічних, граматичних чи лексичних помилок.

Повідомлення може бути оформлене в оригінальній креативній формі, наприклад, у вигляді запитань та відповідей на них, ментальної карти та інше.

4.3.7. Методичні вказівки щодо написання мотиваційного листа

Відповідно до змін до ст.44 Закону України «Про вищу освіту», прийнятим 18 грудня 2019 року (набрали чинності 16.01.2020), вищі навчальні заклади отримали право приймати на навчання з урахуванням бала за мотиваційний лист. Вага такого листа невелика і може становити від 0 до 1 відсотка конкурсного бала, тож він матиме вирішальне значення лише при оцінці кандидатів з однаковими балами. Скоріш за все, такі листи будуть братись до уваги під час вступної кампанії, починаючи з 2021 року.

Мотиваційний лист дає вступникам та закладам вищої освіти додаткові можливості і за умов успішної практики може стати корисним інструментом для оцінювання та відбору майбутніх студентів.

Для написання гарного мотиваційного листа вступнику потрібно вибрати найважливішу інформацію, яка найкраще відобразить його здібності, бачення свого майбутнього, зацікавленість у навчанні за обраною бакалаврською чи магістерською програмою, вмотивованість до навчання тощо. Ця інформація може стосуватися, зокрема, наступних аспектів.

Досягнення у навчанні. Інформація про досягнення вступника під час навчання у школі є однією з найважливіших складових мотиваційного листа. Якщо вступник мав високі оцінки в школі (у тому числі й з профільних предметів), це показує, що він схильний до дисципліни та наполегливого навчання. Отже, цілком вірогідно, він буде добре вчитися й в університеті. Якщо ж у нього високі оцінки лише з профільних предметів, то це вказує на сферу його професійної зацікавленості, здібності та здатність успішно вивчати дисципліни, дотичні до його майбутньої професії. Якщо вступник спочатку навчався посередньо, однак, визначившись зі своєю майбутньою спеціальністю, суттєво підвищив бали з профільних предметів, то це також може бути переконливим аргументом про його готовність навчатися.

Причини обрання спеціальності. Складовою мотиваційного листа може бути коротка історія вступника про те, чому саме він обрав відповідну бакалаврську програму; що спонукало його обрати майбутню професію - приклад батьків, знайомих, родичів; життєві обставини; прочитана література тощо. Наявність

такої інформації в мотиваційному листі та її лаконічне й послідовне відображення може підкреслити мотивацію вступника до навчання.

Прочитана література, пройдені курси, отримані сертифікати тощо. Якщо вступник справді цікавиться професією, то він, ймовірно, повинен прагнути дізнатися про неї більше. Завдяки інформатизації суспільства сьогодні немає жодних труднощів для того, щоб глибше вивчити свою майбутню спеціальність. Можна знайти і прочитати спеціалізовану літературу, пройти онлайн-навчання тощо. Уся ця інформація буде свідчити про шире зацікавлення майбутньою професією і вмотивованість до навчання.

Обізнаність з навчальною програмою, викладацьким складом, можливостями, які дає навчальний заклад. Сьогодні більшість університетів викладають досить докладну інформацію про свою навчальну та наукову діяльність в мережі Інтернет та на власних веб-сайтах. Для залучення студентів розробляються короткі рекламні проспекти, які дають уявлення про навчальну програму та дисципліни, які доведеться вивчати, можливості академічного обміну, проходження практики, працевлаштування тощо. Тож зазначення в мотиваційному листі короткої інформації щодо обізнаності з можливостями університету, прагнення участі в його навчальних, наукових та інших програмах буде свідчити про шире зацікавлення вступника в обраній спеціальності та університеті.

Наявний практичний досвід. Ще одним аргументом, який підкреслить вмотивованість студента, може бути інформація про практичний досвід чи роботу в межах обраної спеціальності. Наприклад, якщо студент цікавиться маркетингом, то досвід роботи в закладах торгівлі може бути хорошим додатковим аргументом на його користь.

Однак у цьому випадку є певні застереження, адже не кожен може поєднувати практику та навчання. Часто задля успіху в одному доводиться жертвувати іншим. Бувають випадки, коли студенти молодших курсів забувають про навчання і концентруються на роботі. У такому випадку це різко відображається на фаховості студента і негативно сприймається викладацьким складом. Тому у мотиваційному листі вступнику варто наголосити, що він усвідомлює цю проблему і готовий важко працювати для того, щоб дотримуватись балансу між навчанням та роботою.

Соціальні навички, громадська робота, спортивні досягнення чи захоплення, зацікавлення танцями, вокалом.

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Методи пояснювально-ілюстративні: лекції (лекція-бесіда, лекція-діалог, інтерактивна лекція з використанням мультимедійних презентацій) та семінарські заняття.

Методи проблемного викладу: проблемні диспути.

Методи частково-пошукові: написання доповідей, наукових повідомлень, рефератів та мотиваційного листа, виконання творчих завдань (складання словника) та тестів.

6.ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

6.1. Методи контролю

Лекція: фронтальне опитування, вибіркоче усне опитування, письмове опитування, навчальне тестування.

Семінарське заняття: співбесіда, захист доповідей та рефератів.

Самостійна робота студентів: робота в електронному курсі, написання наукових текстів та мотиваційного листа, словникова робота, оформлення цитат.

Модульна контрольна.

Протягом навчання постійно здійснюється поточний контроль, в кінці кожного семестру - підсумковий (модульний контроль), у кінці передбачений - залік.

У накопичувальній заліково-екзаменаційній відомості структура балів для оцінювання навчальних досягнень студентів має наступну структуру: 30 балів на поточний контроль за всіма змістовними модулями (опитування та виконання індивідуального завдання, складання модульної контрольної роботи), 30 балів на складання заліку. Сума оцінок, отриманих студентом за різні види виконаної навчальної роботи, становить підсумкову семестрову оцінку.

6.2.Оцінювання окремих видів навчальної роботи

Поточне тестування та самостійна робота						Залік	Сума
модуль 1			модуль 2				
О	І	МКР	О	І	МКР	30	100
10	10	15	10	10	15		

О - опитування; І - індивідуальне завдання (написання наукових текстів, їхній захист, вправи на редагування та створення наукових текстів, мотиваційний лист); МКР - модульна контрольна робота.

Мінімальний і максимальний рівень оцінювання щодо отримання «атестації» за навчальною дисципліною складає 60 і 100 балів. У кожному модулі за 100-бальною системою оцінюються певні види навчальної роботи.

Оцінювання якості знань студентів здійснюється за такими критеріями:

- систематичність та активність роботи студента;
- виконанням модульних завдань;
- рівень засвоєння знань програмового матеріалу.

6.3. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

1. Відмінно (5). А - здобувач вищої освіти вільно і творчо володіє матеріалом, визначеним програмою, має діалектичне мислення: аргументовано, науково аналізує мистецькі процеси. Вміє використовувати різноманітні джерела знань, систематично поповнює знання, вміє застосовувати знання про науковий пошук при вирішенні професійних питань. Вміє вдатися до діалогу. Доводити власну, громадську та світоглядну позицію. Виконав 100% обсягу самостійної роботи. Брав участь у конференціях, семінарах, онлайн-курсах.

2. Добре(4). В - здобувач вищої освіти демонструє теоретично і практично правильні відповіді не менш ніж на 80% запитань, рішення тестових завдань є правильними, демонструє знання лекційного матеріалу, проводить узагальнення і висновки, акуратно оформляє завдання, був присутній на лекціях, має конспект лекцій та виконанні тестові завдання; виконав реферати з семінарських завдань;

С - здобувач вищої освіти володіє знаннями матеріалу, але допускає незначні помилки у формуванні термінів та категорій, проте за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді, був присутній на лекціях, має конспект лекцій, виконав тестові завдання та реферати з семінарських завдань.

3. Задовільно (3). D - здобувач вищої освіти дає правильну відповідь не менше ніж на 60% питань, або на всі запитання дає недостатньо обґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки, які виправляє за допомогою викладача. При цьому враховується наявність конспекту та виконання тестових завдань, участь у семінарах.

Е - здобувач вищої освіти дає правильну відповідь не менше ніж на 50% питань, або на всі запитання дає недостатньо обґрунтовані відповіді, допускає грубі помилки, які виправляє за допомогою викладача. При цьому враховується наявність конспекту та виконання тестових завдань, участь у семінарах.

4. **Незадовільно (2).** FХ - здобувач вищої освіти дає правильну відповідь не менше ніж на 35% питань, або на всі запитання дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки. Має неповний конспект лекцій.

F - оцінка «незадовільно» з обов'язковим повторним вивченням дисципліни виставляється за незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння орієнтуватися при розв'язанні практичних завдань, незнання основних понять.

7. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Складові навчально-методичного комплексу дисципліни:

1. 2. Робоча програма навчальної дисципліни.
3. Конспект лекцій з дисципліни.
4. Плани семінарських занять.
5. Завдання для самостійної роботи студентів.
6. Теми рефератів та доповідей.
7. Методичні вказівки до написання рефератів та доповідей, мотиваційного листа.
8. Електронний курс на платформі Moodle.
9. Навчальні та контрольні комп'ютерні тести у курсі.
10. Перелік питань до заліку.
11. Банк тестових запитань на електронному курсі на платформі Moodle.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

8.1. Основна література:

1. Панішев А.В. *Методологія наукових досліджень* : навч. посібник / А.В. Панішев. - Ж. : ЖДТУ, 2013. - 148с.
2. Ревуцька С.К. *Курс лекцій з дисципліни «Академічне письмо»* / М-во освіти і науки України, Донец. нац. ун-т економіки і торгівлі ім. М. Туган-Барановського, каф. українознавства. Кривий Ріг : ДонНУЕТ, 2018.- 81 с.
3. *Основи наукового мовлення: навч.-метод. посіб.* / уклад. : О. А. Бобер, С. А. Бронікова, Т. Д. Єгорова та ін.; за ред. І. М. Плотницької, Р. І. Ленди. - К.: НАДУ, 2012. - 48 с.
4. Шкіцька, І. Ю. *Основи академічної доброчесності: практикум: навчально-методичний посібник для студентів вищих навчальних закладів.* - Тернопіль: ТНЕУ, 2018. - 64 с. - Режим доступу: <http://dspace.tneu.edu.ua/handle/316497/31709>.
5. Шліхта Н., Шліхта І. *Основи академічного письма : Методичні рекомендації та програма курсу.* - К., 2016. - 61 с.

8.2. Допоміжна література:

6. Академічна чесність як основа сталого розвитку університету / Міжнарод. благод. Фонд «Міжнарод. фонд досліджень освітньої політики»; за заг. ред. Г.В. Фінікова, А.Є. Артюхова. - К.: Таксон, 2016. - 234 с.
7. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання: ДСТУ 8302:2015 / Нац. стандарт України. - Вид. офіц. - К. : УкрНДНЦ, 2016. - 16 с.
8. Етичний кодекс ученого України [Текст] [проект]. - К. : Видавничий дім «Академперіодика» НАН України, 2009. - 16 с.
9. Ромакин В.В. Мотивації, переконання та поведінка українських і американських студентів бакалаврату щодо норм академічної культури / В.В. Ромакин // Наукові праці Чорноморського державного університету імені Петра Могили. Серія «Педагогіка». - Миколаїв, 2010. - Вип. 123. - Т. 136. - С.34-41.
10. Селігей, П. Світло і тіні наукового стилю: монографія / НАН України. Інститут мовознавства ім. О. О. Потебні / П. О. Селігей. - К. : Вид. Дім «Києво-Могилянська академія», 2016. - 627 с.
11. Хоружий Г.Ф. Академічна культура: цінності та принципи вищої освіти. - Тернопіль: Навчальна книга - Богдан, 2012. - 320 с.

8.3. Інформаційні ресурси

12. Електронний каталог Національної парламентської бібліотеки України [Електронний ресурс]: [політемаг. база даних містить відом. про вітчизн. та зарубіж. кн., брош., що надходять у фонд ННБ України]. - Київ: Нац. парлам. б-ка України, 2002-2015. - Режим доступу: catalogue.nplu.org.
13. Кодекс академічної доброчесності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Режим доступу: <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2019/07/Кодекс-академічноїдоброчесності.pdf>
14. Методична інструкція щодо перевірки академічних текстів на наявність текстових запозичень. Режим доступу: <http://normative.sumdu.edu.ua/?task=getfile&tmpl=component&id=a629d359-964f-e911-b41d-001a4be6d04a&kind=1>.
15. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського [Електронний ресурс]: [Веб-сайт]. - Електронні дані. - Київ: НБУВ, 2013-2015. - Режим доступу: www.nbuv.gov.ua
16. Проект сприяння академічній доброчесності в Україні (SAIUP) - Американські Ради. - Режим доступу: <http://www.saiup.org.ua/>.
17. Український інститут інтелектуальної власності [Електронний ресурс]: [Веб-сайт]. - Електронні дані. - Київ: УІВ, 2017. - Режим доступу: <http://www.uipv.org>.
18. Український правовис / Інститут мовознавства ім.О.О.Потебні. Електронна версія офіційного видання. - Київ, 2019. - Режим доступу: <http://www.inmo.org.ua/news/%D1%83%D0%BA%D1%80%D0%B0%D1%97%D0%BD%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%81->

%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D
0%BD%D0%B0-%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%96%D1%8F-
%D0%BE%D1%84%D1%96%D1%86%D1%96%D0%B9%D0%BD%D0%BE%D0
%B3%D0%BE-
%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F.html

**Результати перегляду
робочої програми навчальної дисципліни**

Робоча програма перезатверджена на 20____ / 20____ н.р. без змін; зі змінами (Додаток _____).

(потрібно підкреслити)

протокол № _____ від « _____ » _____ 20____ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)
(підпис)

(Прізвище
підписи)

Робоча програма перезатверджена на 20____ / 20____ н.р. без змін; зі змінами (Додаток _____).

(потрібно підкреслити)

протокол № _____ від « _____ » _____ 20____ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)
(підпис)

(Прізвище
підписи)

Робоча програма перезатверджена на 20____ / 20____ н.р. без змін; зі змінами (Додаток _____).

(потрібно підкреслити)

протокол № _____ від « _____ » _____ 20____ р. Завідувач кафедри _____

(підпис)

(Прізвище
підписи)

Робоча програма перезатверджена на 20____ / 20____ н.р. без змін; зі змінами (Додаток _____).

(потрібно підкреслити)

протокол № _____ від « _____ » _____ 20____ р. Завідувач кафедри _____